

Согласованно:  
Председатель профсоюзного комитета  
МБДОУ д/с № 234 «Кроха»  
В.В. Гуня  
от 29.12.2022 г.

Принято:  
на заседании Педагогического совета  
МБДОУ д/с № 234 «Кроха»  
протокол от 29.12.2022 г. № 2

Утверждено:  
Приказ от 29.12.2022 г. №125-ол  
Заведующий МБДОУ д/с № 234 «Кроха»  
Цепелева И.А.

Принято:  
на собрании Совета Учреждения  
протокол от 29.12.2022 г. № 2

## Положение о порядке подготовки и организации проведения самообследования учреждения

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок подготовки и организацию проведения самообследования МБДОУ д/с № 234 «Кроха», далее - ДОУ.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с:
  - статьей 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», с изменениями согласно Приказу Минобрнауки России от 14 декабря 2017 г. № 1218;
  - Постановлением Правительства Российской Федерации № 662 от 5 августа 2013 г. «Об осуществлении мониторинга системы образования» с изменениями на 12 марта 2020 г.
  - Уставом МБДОУ д/с №234 «Кроха»
- 1.3. **Самообследование** – процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.
- 1.4. Цели самообследования:
  - 1.4.1. обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДОУ;
  - 1.4.2. получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в ДОУ.

### 2. ЭТАПЫ, СРОКИ И СОСТАВ КОМИССИИ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

- 2.1. планирование и подготовка работ по проведению самообследования (январь - февраль текущего года за реализованный год);
- 2.2. организация и проведение процедуры самообследования (март - апрель текущего года за реализованный год);
- 2.3. обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (апрель текущего года за реализованный год);
- 2.4. рассмотрение отчета Педагогическим советом или Советом ДОУ (апрель текущего года за реализованный год).

**В состав комиссии включаются:**

- представители коллегиальных органов управления ДОУ;
- представители из числа коллектива;
- представители из числа Совета родителей;

- при необходимости представители иных органов и организаций.

### 3. СОДЕРЖАНИЕ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

#### 1 часть (аналитическая):

- Анализ образовательной деятельности,
- Анализ системы управления ДООУ,
- Анализ содержания и качества подготовки воспитанников,
- Анализ организации учебного процесса,
- Анализ качества кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения,
- Анализ материально-технической базы,

#### 2 часть (показатели деятельности ДООУ)

1. Общие сведения о дошкольной образовательной организации:

1.1 Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия);

1.2 Общая численность детей: в возрасте до 3 лет; в возрасте от 3 до 7 лет;

1.3 Количество/доля воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, получающих услуги:

- по коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии;
- по освоению основной образовательной программы дошкольного образования;

2. Качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми:

2.1 Уровень заболеваемости воспитанников (средний показатель пропуска дошкольной образовательной организации по болезни на одного ребенка);

2.2 Характеристики развития воспитанников.

2.3 Соответствие показателей развития воспитанников ожиданиям родителей.

3. Кадровое обеспечение учебного процесса:

3.1 Общая численность педагогических работников

3.2 Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:

3.2.1 непедагогическое.

3.3 Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них:

3.3.1 непедагогическое.

3.4 Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:

3.4.1 высшая;

3.4.2 первая;

3.4.3 соответствие занимаемой должности;

3.5 Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:

3.5.1 до 5 лет, в том числе молодых специалистов;

3.5.2 свыше 30 лет;

3.6 Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет;

3.7 Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет;

3.8 Количество/доля педагогических работников и административно – хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации.

3.9 Доля педагогических и административно – хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению ФГОС в общей численности педагогических и административно – хозяйственных работников;

3.10 Соотношение педагог/ребенок в дошкольной организации;

3.11 Наличие в дошкольной образовательной организации специалистов:

- музыкального руководителя;
- инструктора по физкультуре;
- логопед;
- учитель – дефектолог;
- педагога - психолога;
- медицинской сестры.

4. Инфраструктура ДООУ

4.1 Соблюдение в группах гигиенических норм;

4.2 Наличие физкультурного и музыкального залов;

4.3 Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке;

4.4 Оснащение групп мебелью, игровым и дидактическим материалом в соответствии с ФГОС;

4.5 Наличие в дошкольной организации возможностей, необходимых для организации питания воспитанников;

4.6 Наличие возможностей для работы специалистов, в том числе для педагогов коррекционного образования;

#### **4. РЕЗУЛЬТАТЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

Оформляются в виде отчета по самообследованию в соответствии с п. 4 Содержание самообследования.

Отчет по самообследованию оформляется по состоянию на 1 января текущего года за реализованный год, утверждается заведующим ДООУ. Не позднее 1 мая текущего года, отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте ДООУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.



Протнуровано и  
пронумеровано *И.А. Петелва*  
Заведующий  
МБДОУ д/с № 234 «Кроха»  
*И.А. Петелва*

